24.10.2013 r.

**OFERTA DOTYCZĄCA ZATRUDNIENIA PERSONELU NA STANOWISKU**

**Specjalisty ds. promocji i rekrutacji**

Dotyczy Projektu: „Podniesienie kwalifikacji pracowników NZOZ z sektora MMŚP w zakresie opieki nad osobami starszymi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,

Numer projektu: POKL.08.01.01-14-591/12

Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki

Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie

Poddziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw

Professional Gracjan Grela

ul. Budowlanych 50

45-124 Opole

1. **OPIS OFERTY**

W związku z realizacją przez Professional Gracjan Grela projektu *„Podniesienie kwalifikacji pracowników NZOZ z sektora MMŚP w zakresie opieki nad osobami starszymi”* planujemy zatrudnienie osoby na stanowisku Specjalisty ds. promocji i rekrutacji. W związku z tym, zwracamy się z prośbą o przesłanie CV w ramach w/w projektu na stanowisku Specjalisty ds. promocji i rekrutacji (okres zatrudnienia: 01.11.2013r. – 30.04.2014 r.; wymiar czasu pracy: 80h/miesiąc).

2.1 Zakres obowiązków:

1. rekrutacja uczestników szkoleń w ramach w/w projektu zgodnie z opisem grupy docelowej
2. nadzór i prowadzenie akcji promocyjnej i informacyjnej o projekcie
3. dobór instrumentów marketingowo-promocyjnych
4. inicjowanie kampanii adresowanych do potencjalnych BO z województwa dolnośląskiego
5. zapewnienie odpowiedniej informacji związanej z realizacją projektu w celach rekrutacyjnych: drogą e- mailową, telefoniczną, w kontaktach bezpośrednich,
6. organizację spotkań promocyjno-informacyjnych w biurze projektu
7. monitoring efektywności akcji promocyjno-rekrutacyjnej
8. wybór i selekcja uczestników zgodnie z kryteriami doboru grupy docelowej
9. przydział uczestników do poszczególnych grup (edycji)
10. utrzymywanie kontaktu z uczestnikami na każdym etapie realizacji projektu
11. współpraca z kierownikiem projektu w obszarze przygotowania dokumentacji rekrutacyjnej
12. informowanie i rezultatach z procesu rekrutacji poprzez składanie miesięcznych raportów do kierownika projektu
    1. Wymogi kwalifikacyjne niezbędne do realizacji w/w zadań w ramach Projektu *„*Podniesienie kwalifikacji pracowników NZOZ z sektora MMŚP w zakresie opieki nad osobami starszymi*”* na stanowisku Specjalisty ds. promocji i rekrutacji:
13. znajomość zasad, procedur i wytycznych związanych z realizacją Projektów
14. umiejętność efektywnej organizacji pracy
15. komunikatywność
16. kreatywność
17. dyspozycyjność związana z charakterem pracy (praca zdalna oraz w biurze projektu w Rzeszowie)
18. umiejętność dotarcia do danej grupy odbiorców szkoleń,
19. biegła znajomość i umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office, Internet) oraz obsługa urządzeń biurowych,
20. posiadanie umiejętności tworzenia pisemnych opracowań i prezentacji
21. **TERMIN WYKONANIA ZADANIA**

Termin wykonania zadania objętego ogłoszeniem: od 01.11.2013 r. do 30.04.2013 r.

1. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Zapraszamy do przesyłania ofert cenowych do dnia 30.10.2013 r. do godz. 15.00.

Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej zgodnie z wzorem załączonego Formularza cenowego w siedzibie firmy Professional Gracjan Grela: ul. Budowlanych 50, 45-124 Opole, osobiście lub poprzez pocztę lub kuriera. Dopuszczamy również możliwość złożenia oferty drogą elektroniczną na adres: [biuro@professional-group.pl](mailto:biuro@professional-group.pl).

W celu potwierdzenia przez oferenta oświadczanych wymogów kwalifikacyjnych po zakończeniu rozeznania poprosimy o przesłanie CV zgodnie z załączonym do rozeznania załącznikiem.

1. **DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Gracjan Grela pod numerem telefonu 77 454 66 14 lub poprzez pocztę elektroniczną: [biuro@professional-group.pl](mailto:biuro@professional-group.pl)

Professional Gracjan Grela

ul. Budowlanych 50

45-124 Opole

**FORMULARZ CENOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane oferenta:**  **Imię i nazwisko** |  |
| **Dane kontaktowe: (adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Stanowisko** | **Proponowana kwota wynagrodzenia brutto za 1 miesiąc**  ***(w przypadku osób fizycznych kwota brutto obejmuje wszystkie składki ZUS łącznie ze składkami płaconymi przez pracodawcę)*** |
| Specjalista ds. rekrutacji i promocji  Okres zatrudnienia: 01.11.2013r. – 30.04.2014 r.  Wymiar czasu pracy: 80 h/miesiąc |  |

**Oświadczam, iż spełniam wymogi kwalifikacyjne niezbędne do realizacji zadań w ramach Projektu „Podniesienie kwalifikacji pracowników NZOZ z sektora MMŚP w zakresie opieki nad osobami starszymi” na stanowisku Kierownika Projektu szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu rozeznania z dnia 24.10.2013 r.**

*…………………..…………………………………….*

*Data i podpis oferenta*